

法鼓文理學院

社會企業與創新碩士學位學程

論文格式參酌範例

版本：2024 年 01 月 16 日

壹、論文材質與規格

一、紙張規定

(一) 封面、封底

200 磅雲彩紙、平裝本膠裝、A4 規格，顏色藍色。

(二) 論文本文

A4 規格白色紙張

二、文字字體

中文版 Microsoft Word (以下簡稱 Word) 之中文字體為新細明體，引文用標楷體；英文字體為 Time New Roman，字體大小除下述特別規定外，以 12 級字為原則，行距採「1.5 倍行高」為原則。

三、文字語文

(一) 文章主體以中文為主，自左至右撰寫。

(二) Word 橫式直印，文句中引用外語原文以 () 號附註。

四、頁次

(一) 中文摘要至本文前止，以 i、ii、iii… 等小寫羅馬數字連續編頁。

(二) 論文第一章至附錄，均以 1、2、3… 等阿拉伯數字連續編頁。

五、裝訂

自論文左側裝訂，書背外貼紙邊。

貳、論文編排次序及規格

一、書背格式

- (一) 邊界：上、下均 2 公分。
- (二) 文字：一律標楷體。
- (三) 學術論文書背內文：學校與學程名稱、碩士論文、論文題目、研究生姓名及論文日期。字體大小不限，以合適論文寬度為原則。各項目間隔 1 公分，論文通過日期(年月)以阿拉伯數字書寫。編排格式如附件一格式樣本。
- (四) 專業實務報告書背內文：學校與學程名稱、碩士專業實務報告、論文題目、研究生姓名及論文日期。字體大小不限，以合適論文寬度為原則。論文通過日期(年月)以阿拉伯數字書寫。編排格式如附件一格式樣本。

二、封面格式

- (一) 頁面規格：A4。
- (二) 邊界：上、下、左、右均 3 公分。
- (三) 文字：標楷體，水平置中，法鼓文理學院 000 碩士學位學程碩士論文採 24 級字為原則，論文題目及其他皆為 20 級字。
- (四) 學術論文：須印學校與學程名稱、碩士論文、論文題目（中、英文）、研究生及教授姓名、論文通過日期(年月)。封面文字編排(如附件二-1)格式樣本。
- (五) 專業實務報告：須印學校與學程名稱、碩士專業實務報告、論文題目（中、英文）、研究生及教授姓名、論文通過日期(年月)。封面文字編排(如附件二-2)格式樣本。
- (六) 封面為單面，背面需為空白頁

三、授權書一份

- (一) 將電子檔授權書輸出，如附件三。
- (二) 授權書若為單面，背面需為空白頁。

四、論文口試委員會審定書

- (一) 學程辦公室統一製作，格式如附件四。

(二) 審定書若為單面，背面需為空白頁。

五、中文摘要（橫式）

(一) 邊界：上、下、左、右均 2 公分。

(二) 內容：背景、研究目的、研究方法、研究結果與結論，約五百至一千字（以一頁為限），格式如附件五。

(三) 關鍵字以 3 至 5 個為原則

六、英文摘要(Abstract)

(一) 邊界：上、下、左、右均 2 公分。

(二) 內容：Background, Purpose, Methods, Results, Conclusions，約五百至一千字（以一頁為限），格式如附件六。

(三) Key words 以 3 至 5 個為原則

七、誌謝：自行繕寫（非必要）。

八、目錄：依次編列。

九、表目錄。

十、圖目錄。

十一、符號說明。

十二、論文本文

(一) 邊界：上、下、左、右均 3 公分。

(二) 文字編排：橫書，由左至右為原則。

(三) 每段落第一行縮排兩個字元，1.5 倍行高，與後段距離 0.5 列。

(四) 章標題需在第一行且置於單數頁

(五) 本文字體以 12 級字為原則，標題字體大小請依實際需要自行訂定。

(六) 頁碼：論文第一章至附錄，均以 1、2、3…等阿拉伯數字連續編頁。

(七) 內文標題編號，詳下方。

第一章（置中）

第一節（置中）

壹、

一、

（一）、

1.

（1）.

1).

（八）印刷：以雙面印刷為原則。

（九）詳細正文引用格式，參考 American Psychological Association (APA)之格式書寫內文引用：

例 1：(陳寶全、翁林仲，2000)

例 2：(Teplensky, 1995; Zweifel, 1995)

例 3：若中、外文文獻並列，中文文獻置於外文文獻之前，例：(吳光山，1999；Mahajan, 1998)。

例 4：引用網頁文件。中文則書寫為(作者，X 年 X 月 X 日)，英文則為(author, month day, year)，例如：(Lin, Sep 24, 2021)

十三、參考文獻

撰寫方式採橫式並參考 American Psychological Association (APA)之格式書寫參考文獻。相關規定如下：

1. 中文文獻置於外文文獻之前。中文文獻依作者姓氏筆劃順序排列。外文文獻依作者姓氏字母順序排列。
2. 第二行起內縮一個 Tab (約兩個中文字)。
3. 列舉之文獻為期刊時，應包含作者姓名、出版年份、標題、期刊名稱、卷(期)數、起訖頁數。
4. 文獻格式範例：
 - (1) 期刊，單一作者
韓揆(1994)：醫療品質管理及門診服務品質定性指標。中華衛誌，13(1)：35-52。
 - (2) 期刊，二個(含)以上作者

Liu, L., Coughlin, T., & McBride, T. (1991). Predicting nursing home admission and length of stay: A duration analysis. *Medical Care*, 29, 125-141.

(3) 書本

Freund, R. J., & Littell, R. C. (1991). *SAS system for regression*. Cary, NC: SAS Institute Inc.

(4) 文章出自被編輯的書本之內

Ory, M. G., & Bond, K. (1989). Health care for an aging society. In M. G. Ory and K. Bond (Eds.), *Aging and health care: Social science and policy perspectives* (pp. 1-24). New York: Routledge.

(5) 文章出自網站

Platts, Mathews. (1997, Sep. 24). The virtual CALL library: Introduction and instructions. Retrieved from <http://www.sussex.ac.uk/langc/callfaq.html> (Nov. 19, 1998)

王力行 (89年1月4日)。落在世界隊伍的後面？遠見雜誌網。民國90年2月20日，取自：

<http://www.gvm.com.tw/view3.asp?wgvmno=413>

(6) 其他參考文獻種類，請參考APA。

十四、 附錄

若附錄超過一個，請依附錄一、附錄二…依續加入

十五、 封底：單張空白，不書寫任何文字。

附件一

法
鼓
文
理
學
院
社
會
企
業
與
創
新
碩
士
學
位
學
程

碩
士
論
文

論
文
中
文
題
目
(請自己填上)

○
○
○

撰

109
年
3
月

附件一

法
鼓
文
理
學
院
社
會
企
業
與
創
新
碩
士
學
位
學
程

碩士專業實務報告

論文中文題目(請自己填上)

○
○
○

撰

109
年
3
月

法鼓文理學院
社會企業與創新碩士學位學程
碩士論文



20 號字空格



請輸入論文中文題目

請輸入論文英文題目



20 號字空格



研究生：○○○

指導教授：○○○博士

中華民國 年 月

法鼓文理學院
社會企業與創新碩士學位學程
碩士專業實務報告



20 號字空格



請輸入專業實務報告中文題目

請輸入專業實務報告英文題目



20 號字空格



研究生：○○○

指導教授：○○○博士

中華民國 年 月

學位論文授權書

紙本：填完印出，簽完名後與論文一起裝訂。

電子檔：填完簽名後輸出掃描電子檔，置放於此。

法鼓文理學院碩博士論文授權書

中華民國 110 年 10 月 13 日 110 學年度第 2 次教研會議修正通過

中華民國 112 年 05 月 03 日 111 學年度第 6 次教研會議修正通過

- 立書人（即論文作者）：_____（下稱本人） 學號：_____
- 授權標的：本人於法鼓文理學院（下稱學校）_____ 學年度第 _____ 學期

_____（學系、碩士學位學程）取得 碩士 之 學位論文
 博士 專業實務報告

論文題目：_____

指導教授：_____

（下稱本著作，本著作並包含論文全部、摘要、目錄、圖檔、影音以及相關書面報告、技術報告或專業實務報告等，以下同）

緣依據學位授予法等相關法令，對於本著作及其電子檔，學校圖書館得依法進行保存等利用，而國家圖書館則得依法進行保存、以紙本或讀取設備於館內提供公眾閱覽等利用。此外，為促進學術研究及傳播，本人在此並進一步同意授權學校、國家圖書館、資料庫廠商等對本著作進行以下各點所定之利用：

一、對於學校之授權部分：

本人 同意 不同意（請勾選其一）授權學校，無償、不限期間與次數重製本著作並得為教育、科學及研究等非營用途之利用，其包括得將本著作之電子檔收錄於數位資料庫，並透過自有或委託代管之伺服器、網路系統或網際網路向 學校校園內 校外位於全球使用之使用者（請勾選，可複選）公開傳輸，以供該使用者為非營利目的之檢索、閱覽、下載及/或列印。

二、對於國家圖書館之授權部分：

本人 同意 不同意（請勾選其一）授權國家圖書館，無償、不限期間與次數重製本著作並得為教育、科學及研究等非營用途之利用，其包括得將本著作之電子檔收錄於數位資料庫，並透過自有或委託代管之伺服器、網路系統或網際網路向館內及館外位於全球之使用者公開傳輸，以供使用者為非營利目的之檢索、閱覽、下載及/或列印。

三、對於資料庫廠商之授權部分：

本人 同意 不同意（請勾選其一）由學校將本著作有（無）償授權資料庫廠商（下稱該資料庫廠商或該廠商）進行以下範圍之利用：

（一）該資料庫廠商得將本著作重製收錄於其所建置營運之特定數位資料庫（下稱該資料庫），並透過網際網路向全球訂購該資料庫之使用者公開傳輸，以供該使用者為非營利目的之檢索、閱覽、下載及/或列印。

- (二)該資料庫廠商不得再轉授權第三人將本著作重製收錄於其他資料庫或進行其他營利或非營利利用。但於台灣以外之海外地區，該廠商得委託當地之代理商或經銷商代為處理當地使用者訂購該資料庫事宜。
- (三)若該合作以有償方式進行，則資料庫廠商因本點授權利用本著作所取得之收益，應依該廠商與學校授權契約支付本人合理權利金，支付標準由學校為本人利益而全權與該廠商議定。本人同意，上開權利金(以下請勾選其一)：
- 由資料廠商批次轉與學校，作為校務發展基金。
- 應給付本人，並由該廠商直接通知本人領取，且聯絡資料倘有不全、錯誤或異動而未書面通知，導致權利金無法給付，或收到廠商通知未回覆者，於次年3月31日後，自動將此筆款項由資料廠商批次轉與學校，作為校務發展基金。
- (四)本人保有隨時終止本點授權之權利，並於本人向學校辦理完成終止授權相關程序後，由學校通知該廠商將本著作自該廠商資料庫中刪除且不得再為其他形式之利用。但終止前已完成訂購之使用者，則視該使用者之訂購條件，由學校與廠商協商其提供及刪除時間。

- 四、本授權書第一點至第三點所定授權，均為非專屬且非獨家授權之約定，本人仍得自行或授權任何第三人利用本著作。
- 五、本授權書第一點至第三點所定授權對象，依各該點授權利用本著作時，均應尊重本人著作人格權及權利管理電子資訊等相關權利，不得以任何方式省略、增修或變更本人署名、本著作名稱、本著作內容及相關資料(包括本人原記載取得學位論文之學校全銜、書目等詮釋資料等)。第三點所定資料庫廠商亦應要求其代理商或經銷商遵守。
- 六、依本授權書第一點至第三點將本著作透過網際網路對外公開之時間(請勾選)：
- 於本授權書簽署日，均立即對外公開。
- 本人要求本著作應自民國__年__月__日起始得對外公開，故因本授權書第一點至第三點所定授權而發生得透過網際網路對校外、館外或對資料庫使用者之公開傳輸部分，亦應自該日起始生效力。
- 七、本授權書第一點至第三點分別所定各該授權對象，均應各自遵守其授權範圍及相關約定。如有違反，由該違反之行為人自行承擔一切法律責任。
- 八、本人擔保本著作為本人創作而無侵害他人著作權或其他權利。如有違反，本人願意自行承擔一切法律責任。
- 九、個資利用同意條款：本人同意，學校及國家圖書館為本授權書所定各授權事項目的範圍內(但勾選「不同意」者除外)得蒐集、處理及利用本人所提供之個人資料，學校並可將該等個人資料提供給包括國家圖書館及資料庫廠商在內之相關第三人在同一目的範圍內處理及利用。

研究生簽名：_____ 民國：_____年_____月_____日

授權書2面，需雙面列印並親筆簽屬3份。請於送繳紙本論文時一同繳至圖書資訊館辦理離校手續。

研究生學位論文口試委員審定書

口試前由學程辦公室提供

論文送印時一起裝訂。

上傳圖書館電子檔：掃描成電子檔，置放於此。

法鼓文理學院

社會企業與創新碩士學位學程

研究生學位論文口試委員會審定書

學年度第 學期

研究生：

中文題目：_____

英文題目：_____

業經本委員會審議通過

學位論文口試委員會委員 _____

指導教授 _____

學程主任 _____

中華民國 年 月 日

摘 要

關鍵字：

Abstract

Keywords :

誌 謝

目 錄(根據不同論文主題目錄標題會不同)

摘 要	i
Abstract.....	ii
誌 謝	iv
目 錄(根據不同論文主題目錄標題會不同).....	vi
表目錄	ix
圖目錄	xi
第一章 緒論	1
第一節 前言	1
第二節 研究目的	1
第三節 研究範圍與限制 (非必要).....	1
第四節 名詞解釋(非必要).....	1
第二章 文獻探討	2
第一節	2
第二節	2
壹、.....	2
貳、.....	2
第三節	2
第三章 研究方法	3
第一節 研究設計	3

第二節 資料收集方法	3
壹、 研究對象	3
...	3
第三節 資料分析	4
第四章 研究結果與討論	5
第一節	5
第二節	5
第五章 結論與建議	6
第一節 結論	6
第二節 建議	6
參考文獻	7
附錄	9
附錄一	9
附錄二	10

表目錄

圖目錄

第一章 緒論

第一節 前言

第一行縮排兩個字元，1.5 倍行高，與後段距離 0.5 列。

第二節 研究目的

簡短引文，條列擬達成之研究目的。具體而言，本研究擬達成之研究目的為：

- 一、
- 二、
- 三、
- 四、

第三節 研究範圍與限制（非必要）

第四節 名詞解釋（非必要）

第二章 文獻探討

引文說明文獻分析之面向或分節陳述。

第一節 …

各節可再分點評述，各主題之文獻應依年代順序陳述。評述方式，作者(年代)研究什麼主題，用什麼方法或對象，得到什麼結果，並特別強調對本研究之具體貢獻或特別值得學習之處，或不足本研究可改善加強之處。

第二節 …

.....

壹、

貳、

第三節 …

第三章 研究方法

引文。

節標題需根據不同論文主題進行調整

第一節 研究設計

第二節 資料收集方法

壹、 研究對象

...

第三節 資料分析

.....

第四章 研究結果與討論

(必要時研究結果與討論可分為兩章撰寫)

第一節

第二節

...

第五章 結論與建議

第一節 結論

第二節 建議

參考文獻

一. 中文

二. 西文

附錄

附錄一

附錄二

